

MANUAL DE USUARIO

(v.3.4)

Pre-validador Excel Res. 4505



Reservados todos los derechos a Procex Software. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida en cualquier forma o por cualquier medio, gráfico, electrónico o mecánico, incluyendo fotocopia, grabación, o sistemas de almacenamiento y recuperación sin el permiso por escrito del editor.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas comerciales registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni por daños resultantes del uso de la información contenida en este documento o del uso de los programas y código fuente que puede acompañarlo. En ningún caso, la editorial y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.





INDICE

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?	3
Pantalla principal:	4
Botón: "llenar vacías"	9
Botón: "Ir a convertir a texto"	
Botón: "Eliminar caracteres especiales"	
Botón "Validar estructura de datos(CE)"	
Botón: Limpiar formato: Limpiar formato:	
Botón: Generar archivo TXT/ZIP	





¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?

Por Pocex Software

Este es un manual de usuario fue destinado a dar asistencia especializada a los usuarios que se encuentren autorizados y/ o habilitados por parte de la EPS para usar la aplicación web de la Resolución 4505 de 2012 del MSPS, el cual le permitirá acceder y realizar diferentes tipos de transacciones según el rol asignado.

Recuerde que este pre-validador es una herramienta que ponemos a su disposición para facilitar el proceso de cargue al sistema de información Res. 4505 WEB, y le ayuda a identificar los errores de estructura de la información y aplicar las correcciones necesarias para que cuando proceda al cargue a través de la página WEB no tenga inconvenientes en el cargue.

Los invitamos a leer las instrucciones contenidas aquí antes de utilizar el prevalidador de Excel.





Pantalla principal:

En esta pantalla se encuentran todas las funcionalidades que requiere para poder realizar el cargue, identificaremos cada uno de los botones y sus funcionalidades:



Procedemos para pegar los registros de la siguiente manera: Nos dirigimos al botón "**Hoja alterna (BCK)**"







En esta pantalla se deben pegar todos los datos, a partir de la celda A5:

4	A	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	М	N	0	P	Q	R	S T
1 2 3	Vo	ver	Utilice esta	a hoja como	backup, par	a realizar la	distrubució	n por colum	nas y para c	ualquier modificad	ción en los (datos que no) le permita	realizar en l	a hoja de va	lidación.	Enviara	a validar	Limpiar formato
4	Tipo de registro	Consecut vo de registro	Código de habilitació n IPS primari	Tipo de identificaci ón del usuari	Numero de Identificaci on 🖵	Primer apellido del usuari	Segundo apellido del usuari	Primer nombre del usuari	Segundo nombre del usuari	Fecha de Nacimiento	Sexo •	Código pertenenci a étnica	Código de ocupación	Código de nivel educativo	Gestación •	Sífilis Gestacion al o congén <mark>it</mark>	Hipertensi ón Inducida por la Gestaci v	Hipotiroidi smo Congénito ▼	Sintomátic Tuberculo o sis Respirator Multidrogo io resister

Enviar a validar: Esta opción le permite llevar estos datos a la hoja de validación. **ADVERTENCIA:** Asegúrese que la hoja de validación se encuentre sin datos, de lo contrario serán sobrescritos con estos, y si hay datos adicionales no se reemplazaran, sino que quedarán también en la hoja, es recomendable siempre hacer uso de la opción "**Limpiar formato**" cuando se va a trabajar con datos nuevos.

IMPORTANTE: Si usted tiene conocimiento de cómo distribuir todos los campos en Excel como texto, esta opción (convertir a texto) no será necesario que la utilice, puede pasar directamente a la validación en la hoja principal, sí no tiene conocimiento a continuación estarán los pasos de cómo convertir los datos:





Debemos de organizar los registros:

Paso 1: Estando en "Datos" seleccione "Texto en columnas", marcando la opción "Delimitados" y luego siguiente.

Archivo	Inicio Insertar	Diseño de página	Fórmulas Datos	Revisar Vista	Programador	Qué des ز 🗸	sea hacer?		
Obtener datos •	Desde el texto/CSV Desde la web Desde una tabla o Obtener y tra	Fuentes recie Conexiones e rango Insformar datos	entes existentes Actualizar todo ~	Consultas y conexiones Propiedades G Editar vínculos Isultas y conexiones	2↓ <mark>ZA</mark> Z↓ Ordenar	Filtro	Borrar /olver a aplicar Avanzadas ar	Texto en columnas	Análisis hipótesi os Pi
A5	▼ : ×	Asistente para o C El asistente estin	convertir texto en colum ma que sus datos son Del	nas - paso 1 de 3 limitados.	?	× 9	04-05-20 М 6 9 К L	9999 13 0 0 0 0 M	21 0 21 : N
1 2 3	Volver Util	Si esto es correc ice est: Tipo de los dat Elija el tipo de Ogelimiti Ogelimiti Oge and	to, elija Siguiente, o bien os originales acchivo que describa los ados - Caracteres com ho fijo - Los campos est	o elija el tipo de datos que i datos con mayor precisión o comas o tabulaciones sej án alineados en columnas	mejor los describa : paran campos. con espacios entro	e uno y	n los datos que Código	no le permita realiz	ar en la hoj: igo de
4 5 2 1 1 6 2 2 1 7 2 3 1 8 2 4 1	vo de registro pr 95320 440201 CC 1059 95320 440201 CC 25510 95320 440201 CC 25510	1 IPS imaric 9125551 58151 IB 5692 M 36601 P/	otro.			0 1 1;	exo pertenen a étnica 21 21 1800-01-(1 1800-01-01 999 1 21 2018-04-04 73	C ocupación edu edu 01 999 1800-01-01 9 800-01-01 999 1845 8 2018-04-04 157 18	Vel Ges cativo 999 1845-01- -01-01 0 0 1 345-01-01 0 9911845-01-1
0 2 4 1 9 2 5 1 10 2 6 1 11 2 7 1 12 2 8 1 13 2 9 1 14 2 10 15 2 11	95320 40201 RC 1609 95320 40201 RC 1059 95320 40201 CC 2934 95320 40201 RC 1166 95320 40201 CC 3467 95320 40201 CC 3467 19532 840201 CC 669	9500 hr Vista previa de 3739 R(438 0 1843 4665371 439 - 0 0 2390 LC 440 0 1845 2559 OI 441 0 1845 261488 442 845 - 0 -0	e los datos seleccionados 5-01-01 0 1845-01-0 1845-01-01 0 1845- -01-01 0 1845-01-01 -01-01 0 1845-01-01 0 -01 0 1845-01-01 0	: 01-01.01845-01-01.0184 01-01.01845-01-01.0 101845-01-01.0184 101845-01-01.0184 1845-01-01.01845-0	45-01-01 0 1 ; 0 1845-01-01 0 5-01-01 0 1 20 5-01-01 0 1 2018- 1-01 0 1 2018-	2018- 0 2018- 0 111: 018- 018- 18 -03-: V 21 > 80	21 21 1800-01-0 0 21 21 2018-04- 018-04-03 115 20 21 21 21 1800-0: 8-04-28 56 2018- 800-01-01 999 18 00-01-01 999 18	1999 1200-01-019 26 9 2018-04-26 79 18-04-03 170 1845-0 1-01 999 1800-01-01 04-28 157 1845-01-0 00-01-01 999 1845-0 10 70 2018-04-10 1 0-01-01 999 1845-0	1845-01-01 01-01 0 0 0 999 1845-C 01 0 0 0 0 01-01 0 0 0 64 1845-01-1 1-01 0 0 0 0
16 2 12 17 2 13 18 2 14	19532)840201 CC 4864 19532)840201 CC 2558 19532)840201 CC 2558	48797 C 86099 C 86111 S	Cance	lar < Atrás Si	guiente > <u>F</u>	inalizar	21 2018-04-07 1 1800-01-01 999 1 21 21 21 2018-0	56 2018-04-07 156 800-01-01 999 1845 4-06 87 2018-04-06	1845-01-01 -01-01 0 0 143 1845-0

Paso 2: Seleccionamos el campo "Otro" y escribimos el carácter pipe (|), luego damos siguiente.

Asistente para convertir texto en columnas - paso 2 de 3	?	\times
Esta pantalla le permite establecer los separadores contenidos en los datos. Se p cambia el texto en la vista previa.	uede ver c	ómo
Separadores Tabulación Punto y coma Coma Coma Calificador de texto:		
01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 1845-01-01 01 1845-01-01 1845	1845-01- 1845-01- 1845-01- 1845-01- 1845-01- >	*
Cancelar < At <u>r</u> ás <u>Siguiente</u> >	<u>F</u> inaliz	ar





Paso 3: En "formato de los datos de en columnas" seleccionamos: "Texto".

En vista previa de los datos, desplazamos el cursor hasta el último registro, presionamos shift y click en el último registro, nos aparecerán todos los datos pintados de negro, luego le damos finalizar.

Asistente para convertir texto en o	columnas - pa	iso 3 de 3		? ×
Esta pantalla permite seleccionar ca Formato de los datos en columna O General Texto O F <u>e</u> cha: DMA O importar columna (saltar)	ada columna y 'General' los valor valores e	r establecer ' convierte es de fecha n texto.	r el formato de lo los valores numé as en fechas y too <u>A</u> vanzadas	os datos. iricos en números, dos los demás
Des <u>t</u> ino: \$A\$5 <u>V</u> ista previa de los datos				Ţ
Trexto Texto Trexto 1800-01-01 1800-01-01 18 1800-01-01 1800-01-01 18 1800-01-01 1800-01-01 18 1800-01-01 1800-01-01 18 1800-01-01 1800-01-01 18 1800-01-01 1800-01-01 18	exto 800-01-01 800-01-01 800-01-01 800-01-01 800-01-01	Texto 22 0 22 0 22 0 22 0 22 0 22 0	toTextoTexto 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Texto 0 1845-0 0 1845-0 0 1845-0 0 1845-0 0 1845-0 0 1845-0 ↓
	Cancelar	< At <u>r</u> ás	Siguiente	> <u>F</u> inalizar





Aparecerán todos los registros organizados por columnas:

	Volve		Uliliar rata kaja anan ka	aday, para eralinar la distrutonida por u		era madynirra	madifinanida en landa	• • • • • • • •	rmila realin	ar en la baja d	e nalidanišn.			Emilar a	validar	Ling	aiar formato																			
	nija de Ta	- 1: - 1: - 1:	Calina de Tipa de La Cilina de Stantifica de UNION - Calina de Calina pela	Hammen de Peinere Segunda Healtitum apellite del I de la constante del Internationalite del Internationalite del Internationalite del	Poince and the dat	Segunda anator del	Prakado Hasimire	in.	6663.44 10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-1		Celliga de aligned relati	Geologija.	S Alla Grafia di Mal	Ripertensis a tatasita Gent 💌	Rips (1-14) Care	Sister Sin Respirator	Tabreadan Ia Halli Table 🗡	trus T	Olevaidada Desendeinik a Pec Call	Vallas da Hal	Vallas de Vistorio Sec 👻	lafanian de Teas See 💌	Estrarda 4H	Claure de Claure de	Cince de Se	Narrada De	Paladd Pr	Praza Kila	testa te la Ta	Tallara Craft	Praka rakakin da Pa	Edua Graduational al M	₽cc ▼	legalilla P	Padaslat	P
2		<u> </u>	19592884821 CC	1853512555 ORTIZ PERHANDE	ANDRES	PELIPE	1334-85-28	н		3333	11					24	2	21	24		21	24	24	2	1	1	100-01-01		100-01-01	111 1	16-11-11			1		
÷	U	•	Tassanda cc	STATES MURAL PERES	HADIO	FUCADIS	1201-12-06			5						÷.		6	£ .		š. –	5	£.		C 8	:	2010-04-04		2000-04-04	- 111 - 1	45.14.14				6 R.	
÷	- 4		TISSERIALSI CC	MEZINE RAMIREZ HUNGRIA	LORELY	HOHE	1221-12-15	÷ .		5111	19			í (i .	51	6 - Y	24	5a 1	ü -	21	24	<u>5</u> i	Ś. 1		i	100-01-01		100-01-01	500 1	16-11-11	i i		. 1	i i	
- 5	- 5		115522824821 RC	1853516281 GOMEZ SARRIA	ERICK	SANTIAGO	2846-87-25	н	1	5333	13	(6 - Y	21	21	5 - Y	21	24 5	H 1	21	24	54		H 1	1	2848-84-26		2010-04-25	51 1	165-11-11	57 5	2 1		22 22	
5	5		fisseneral co	23343733 ROJAS HOHE	MARIA	ESTERA	1952-00-15		5	5111	13	1		1	1	21	5	21	9 5	н !	21	21	24	5	in 1	1	2010-04-03	115	2010-04-03	<u>50 1</u>	IG-H-H 1	1 1	5		i 1	
- 2	- 2		19592004021 RC	1155465597 RODRIGUE; VELASCO	LUCIANA	HOHE	2016-03-30		3	5111	15			1	21	2	2	21	21		2	21	21	21	24 1	1	100-01-01	111	100-01-01	<u>100 1</u>	16-11-11	u 1	2 2	а	22 22	1
- 2	- 2		13532884821 CC	34672338 LOPE2 ORTEGA	PELIA	DAIRA	1273-12-31	5 I		3333	13	ы				2	2 3	21	2. 2		2	24	24	2	2	1	2010-04-20	56	2010-04-20	457 4	165-11-11		- 2	1 1	2 2	
- 2	- 2		HISIZIHIZI CC	HESESS ORTIZ DIAZ	RODERT	HERMAN	1969-01-26	н		3131	1					2	2 3	21	24 1		2	24	21		1	!	100-04-04		100-04-04	100	165-11-11			1 7	1 1	
- 6	- 2			THERE AGAILAR INSUNST	HANDELA	NONE	2012-03-03		÷ .	1111	1	8				2	2	8	£ 1		÷ .		2	6	C 2	1	2111-14-11	<u>.</u>	2110-04-10		105-11-11			4	4 8	
- 6			11552114121 CC	MENZAZ COSTULO PUERO	CLEUDIE	OTILIA	10110125	÷ ,	÷ .	5000 L	10 10	54		÷ .	÷	÷.	÷	5	6 6		ś i	54	£.	5.	9 9	-	2010.04.02	122	2010-04-02	- 10 H	NS.14.14					
- 6			TISSERIES CC	SSSESS CHACON HONE	ALEYDA	Herie	1147-01-25		(5111		. I			÷	5		54	54 5			54	54	5 I		i	1000-01-01	111	100-01-01	500 1	16-11-11	i i			() () () () () () () () () ()	
- 5			FISSERIAL CC	25585111 SOLAHO ZAMBRAHO	ADELINDA	HONE	1146-11-12	÷ 1	÷ .	5111	10	i -		í (í .	51	ń - 1	21	9 1	i -	21	21	51	51	н 1	i i	2010-04-05	17	2010-04-05	5a 1	16-11-11	i 1	1		i 1	
2	- 5		19592004121 CC	25586429 SOLIS HOME	HERCEDES	S HOME	1948-89-24		5	5111	13	i '		n '	۱	21	n - 1	21	9 9	н '	21	24	21	5	24 5	1	2010-04-27	23	2010-04-22	154 1	16-11-11	n 1	1		1 1	
- 2	- 3		HISSIZEERER CC	25586284 MARTINEZ VALENCIA	CONCEPCI	I- HOHE	1247-83-24		1	5333	13)	21	2 3	21	3 3	н	21	21	21	3	24 1	1	2010-04-20	*5	2010-04-20	<u>'</u> na - 1	165-11-11		- 1			
- 3	- 3		ISSSERVER CC	SHE72552 INSUASTI DEHAVIDE:	: ALDA	LUCERO	1926-89-86	· ·			1	н)	3	2 3	21	2 2		3	24	31	21	н 1	1	2010-04-10	74	2010-04-10	- 10 I	NG-11-11))	- 3	1 1	1 2	
- 2	- 2		19592010021 CC	25516161 QUINONES DE DAZA	PRANCISCA	A ELEHA	1942-07-22			3111	1					2	2 3	21	24		2	24	21	21	21 2	1	100-04-04	333	100-04-04		165-11-11			2 7	1 1	
- 2	- 2		11512014121 CC	25516576 LARRANON VALENCIA	GRICELDIN	H HOHE	1945-89-27			3133	1					2.	2 3	21	2 2		2.	24	21	21		!	2010-04-02		2141-14-12	10 1	145-11-11			1 7	1 1	
÷	ŝ		Sasazanaiza co	STREAM HODTINES DE HING	PIIDIO	INFS	4954.48.88	÷ .	(5					÷	5	÷ .		54 B		5 I I	54	5.	š -					100.04.04					6 - F	4 A	
- 6			511512116121 CC	SSUESEE BUIZ IDIALES	ene	Pose	1111-11-01	÷ .		5111				÷ .	÷	5.	4 - E	54	5 - S		5a - 1	54	54	5. I			2010-04-10		2010-04-10	50 6	145.04.04	6 i			6 E.	
- 5	- 5		115522884828 CC	25586622 MANZANO RENGIPO	AMA	HOHE	1343-87-27	÷ .		5111	15			í (í .	5	ń	54	5 5		•	24	54	54	9 S		2010-04-02		2013-04-03	155 1	145-11-11	i i			i 1	
- 5	5		MISSIZEEREZ CC	255BEE77 PERE2 OTERO	ELSA	MaRia	1158-12-28		1	5333	19			n (۱	2	a	21	n 1		5 ·	24	21	21	24 5	1	2010-04-27	k •	2010-04-27	⁷ 157 1	HS-H-H 1	n 1	1		i 1.	
- 3	- 3		Instantial co	25586691 HOSQUERA HOHE	CARMELA	HONE	1958-84-12	· ·	5	` 1111	11)		3	2	21	24		2	21	21	3	н 1	1	100-04-04		100-01-01	500 1	IG-H-H 1))	- 1		1 1	
- 3	- 3		HISHERING CC	25516112 ALVAREZ DURDANO	LILA	LULU	1357-81-14			3133						21	2 3	21	2 2	н	21	24	31	3	24 3	1	2010-04-21	14	2010-04-21	156 1	165-11-11		- 3		1 2	
- 2	- 2		19592884821 CC	HISSING GUZMAN HUROZ	AIMER	HOHE	1956-11-18			3333						2.	2 3	21	24		2.	24	24	2	2	1	100-01-01		100-01-01	199 1	145-11-11			1 1	1 2	
- 2	- 2		Missellerer cc	25517151 ESPINOSA PATARROY	r HARIA	HILDA	156-11-15	1 1			1					21		21			5	24	21	24	8	!	2141-14-14		2141-14-14	151	16-11-11			1)		
- 6			Same and a co	STREET CERVIN PERMINE	2010	BOTO	100-00-00								÷	÷	÷	8	6. é		÷ .	£.	£1	£ .		2						6 - 6			6 K.	
÷.			19592014121 CC	25587136 HOYOS SARRIA	MARIA	EDITA	1155-11-11	÷ .		5111	ii i			6 - Y	÷	š.	6 - E	5	4 - E		•	54	<u>6</u>	5 I	1 I		2111-14-12		2010-04-13	10 1	16-11-11	i i		i (i i	
- 5	- 5		MISSIZEEREZ CC	Teseise TORRES ORTEGA	SALOHON	HOHE	1333-85-86	н !	£	5333	13	i -		6 - E	í	24	5 - Y	24	5 1		51	54	54		H 1	1	2818-84-25		2010-04-25	50 I	16-11-11	i 1			1 A	
2	5		FISSBELLARE CC	4797542 CAICEDO HOHE	APADIAS	HONE	1946-06-07	¥ '	5	5111	11			۰ I	1	5	5 1	21	5 1		5	21	21	5 Y	н 5	1	2010-04-03	1	2010-04-03	⁵ 121 - 1	IG-H-H 1	1 1	1	· ·	i 1	
- 3	- 3		19592884828 CC	12551752 CORDODA GUERRERO	SEGUNDO	CARLOS	1945-89-29	н	1	1111	13)		3	3 3	21	3 3		3	21	24	3 3	24 3	1	2010-04-26	77	2010-04-25	155 1	165-11-11))	- 3		1 2	
- 3	- 3		19592884821 CC	12555555 LOPE2 GUZHAN	GERMAN	HOHE	1958-86-98	н		3333	13					3	2 3	21	24 1		3	24	34	2 3	24 3	1	100-04-04	333	100-01-01	300 1	145-11-11		- 3			
- 2	- 2		19592014121 CC	1985997 VELEZ HARIN	ANTONIO	AZAZL	1992-82-14		1	3333	11			2	2	2	2 1	21	2 2		2	24	21	2	1 <u>1</u>	!	2010-04-21		2010-04-21	151 1	NS-11-11	2 2	2	1 1	1 2	
- 2	- 2		19592004121 CC	25587545 CAICEDO DALANTA	LUZ	HARY	1356-18-84	1 1	2	1111						2.	2 3	21	2 2		2.	24	21	24	2	!	2010-04-12		2010-04-12	20 1	145-14-14			1 1	1 2	
- 4			Surganitation of	STRATE MOTOURDO CONTOL ET		TERESH	100-11-22			5112	é	с,			÷	£.	÷	0	4 A		£ .	£.	£.	£ .	C 4	2	100000		1111-14-27	- 12h		i i			6 B.	
- 6	- 4		Tinsnamenal cc	METHIN CALCEDO BURDANO	HARY	ISADEL	1166-16-11	÷ ,		500	÷.			÷ .		÷.	4 - E	<u>.</u>	5. Š		÷ .	54	ši –	÷.			100.04-13		100.01.01	- iii	105-11-11			i (((
- 6			511512116121 CC	SIGNEN HELLIZO VELASCO	JORGE	HOME	051.01.01	ia - *		5111		ï		÷ .	÷	6	4 - E	54	54 1		ś. I	54	54	÷ .			100.01.01		100.01.01	500	145.04.04	6 i		. 1	6 E.	
- 5			TISSEE CC	25587815 HOLAHO ORDOREZ	FULVIE	MARIA	1363-03-28		1	5111	15	21		5 · · ·	۱	5	5 1	21	24		5	21	21	5	a 1	1	100-01-01		100-01-01	500 1	16-11-11	n 1			i 1	
- 5			TISSERIER CC	25587845 ALVARE2 PURPAHO	SIRLEY	HOHE	1351-12-13		1	5333	19	21		n	۱	5	5 C	21	24 1		5	21	24	24	N 1	1	100-01-01		100-01-01	500 1	IG-11-11	1 1	. 1		1 1	
- 3	- 3		Instantes co	TISSISTINGS SANCHES HIEVES	LIDER	ALPERTO	1333-85-18	н	1	1111	11)		3	2	21	24 1		2	21	21	3	н 1	1	100-04-04	111	100-01-01	500 1	IG-H-H 1))	- 1		1 1	
- 3	- 3		19592004121 CC	14552175 LOPE2 MUROZ	GUILLERH	IC LEON	1946-04-00	н		3111						24	2 3	21	2 1		21	24	24	3 3	н 1	1	2010-04-05	11	2010-04-05	145 A	IG-H-H		- 3		1 2	
- 2	- 2		19592884821 CC	1454185 ROSERO HOHE	JEREMIAS	HOHE	1929-12-91	н.	2	3333	13					24	2 3	24	2 2		24	24	24	2	2	1	2010-04-12		2010-04-12	165 1	115-11-11	2 2		1 1	2 2	
- 2	- 2		Instantial CC	AV33833 PROMICO HOME	10.202	пикій	1251-16-11	2 ;	2		1					£.	2 I	8			6	£.	8		0	2	2010-04-10	C .	010-04-0		10-11-11			4 7		
- 2	- 2		assessed CC	TREERCIA MORENO	Luis .	MALONIO	1221-12-10		2										é. 1		£1	£.	£1.			2	cm.m.44-25							2 7	2 2	

Procedemos con "Enviar a validar" y luego "sí"







Botón: "llenar vacías"

Comodines adecuados para celdas vacías: Se ha ajustado la opción de "llenar vacías" para que el validador ponga el comodín adecuado según género y edad del afiliado, de modo que garantice que la validación de datos (CD) al cargar a la aplicación sea 0 (sin retroalimentación).

		VALIDA PROCE	DOR BAS X SOFTW	ICO ESTF IARE SAS	RUCTURA	RES 450	5				Limpiar	r formato	_				Validar o de da	estructura atos (CE)	Valio	lar datos (CD) *Opcional	
OCEX SC abilitación a reportar	2018	2018	- 04-30 Abril				Total registros Registros con e	error	0 Sin conta		Reller	nar campos vacios	Corvi	ertir a texto	Eliminar (espe	caracteres ciales			Ge	nerar archivo TXT/ZIP	
Consecutiv o de registro	Código de habilitación IPS primaria	Tipo de identificac ión del usuarin	Numero de Identificacion	Primer apellido del usuario	Segundo apellido del usuario	Primer nombre del usuario	Segundo nombre del usuario	Fecha de Nacimiento	Sexo 💌	Código pertenenc ia étnica	Código de ocupació n	Código de nivel educativo	Gestación	Sífilis Gestaciona Io congénita	Hipertensión Inducida por Ia Gestación	Hipotiroidi smo Congénito	Sintomátic o Respiratori	Tuberculo sis Multidrogo resistente	Lepra	Obesidad o Desnutrició n Proteico Calóric	Víctima de Maltrato

Saldrán estos mensajes emergentes, seleccionamos "Sí" y "Aceptar"



Esta opción le permite completar los campos de la información a validar, que se encuentren vacíos (sin datos), con el fin pueda pasar por las validaciones (CA = consistencia de archivo, y CE = consistencia de estructura) del validador WEB Res. 4505.

Esta opción es muy útil cuando su IPS no tiene un sistema que genere los archivos de la Res 4505 y que estos deben ser construidos de forma "manual",





y/o en el caso que su IPS no preste varios servicios/actividades de las descritas en el anexo o se tenga desconocimiento de la situación del usuario, por ejemplo: Si su IPS solo toma citologías, y no cuenta con un sistema de información, podrá diligenciar en este formato los datos básicos de la persona, y posteriormente las variables relacionadas con citología (tipo examen, fecha, resultado, esquema, etc.) y luego utilizar esta opción para completar con comodines los demás campos del anexo (de los cuales no tiene información).

Botón: "Ir a convertir a texto"

Esta opción es una nueva funcionalidad que se ha agregado al pre-validador, la cual permite convertir los datos que tenga en formato texto, con el fin de garantizar que todas las celdas tipo fecha-numero, estén ajustadas a lo exigido en el anexo técnico de la Resolución 4505 de 2012.



Al abrir la opción saldrá este mensaje emergente, seleccionamos "Sí"



PROCEX SOFTWARE



Convertir a texto: Esta opción le permite convertir todas las celdas a texto, las fechas al formato AAAA-MM-DD, tal como lo exige la Resolución 4505 de 2012, y los códigos de habilitación y números de documento también en formato texto (corrigiendo los signos + cuando se presentan) utilice esta opción SOLO si presenta dificultades con las fechas, numero de documento o códigos de habilitación, en caso contrario no se recomienda debido a que tarda un poco en ejecutarse, dependiendo del número de registros a validar.

Botón: "Eliminar caracteres especiales"

Caracteres especiales en nombres y apellidos: Se ha agregado esta opción para que de manera automática se puedan eliminar los caracteres especiales en los nombres y apellidos de los afiliados.



Sí No Aceptar





Botón: "Validar estructura de datos(CE)"



Al abrir la opción saldrá este mensaje emergente, seleccionamos "Sí" y luego "Aceptar"

X

Validar estructura (CE)

Esta opción validará la estructura (CE) de la información registrada, y marcará en color rojo las inconsistencias, posteriormente podrá hacer un conteo de los registros con error, esta seguro de continuar?

	Validando estructura (CE)	\times
Sí No	56%	





Al final saldrá el total de errores que presenta los registros:





La opción de validación de estructura de datos es la principal opción de este prevalidador, ya que permite identificar cada uno de los errores de estructura de la información que se está validando.

PROCEX SOFTWARE

Esta opción recorre columna a columna, y marca con color rojo los registros inconsistentes y que requieren corrección, antes de ejecutar esta opción asegúrese que las siguientes condiciones se cumplan:

1. Diligenciar el código de habilitación en el campo C6, recuerde que este código está compuesto por 12 dígitos, y es el mismo código que debe contener la columna C (código de habilitación IPS primaria).

2. Seleccionar el periodo de corte de la información, en la celda C7 y D7 es muy importante tener esta información diligenciada ya que con esta se realizan las validaciones.

3. Verificar que las fechas se encuentren en el formato AAAA-MM-DD, es decir, si estamos hablando por ejemplo del 30 de Noviembre de 2015, la fecha debe estar así: 2015-11-30.

4. Validar que no exista ningún carácter especial, sobre todo en los campos numéricos, caracteres como: +.- \$ & etc.

Para estos dos últimos casos, puede utilizar la opción "Convertir a texto" mencionada en las opciones anteriores.

Al finalizar la validación de estructura de datos, puede corregir las inconsistencias (campos rojos) y volver a validar, hasta que ya no presente errores.

En caso de tener muchos registros en el pre-validador y no poder visualizar de manera clara cuales registros contienen error, puede utilizar la opción "Contar errores" que se encuentra al final del archivo:





Al abrir la opción saldrá este mensaje emergente, seleccionamos "Sí" y luego "Aceptar"

Contar errores	Х		
Este proceso cuenta los registros que co continuar?	ntienen por lo menos un error, desea	Contando registros con error	×
	Sí No	0.5 /0	
Process	e terminado	×	
C	Conteo de errores terminado con exito errores Inicio del proceso: 13:59:59 Fin del proceso: 14:0:5 Tiempo del proceso: 6 segundos	o, presenta en total 7 registros con	
		Aceptar	





Botón: Limpiar formato: Limpiar formato:

Esta opción limpia el formato (elimina los registros para que pueda validar datos nuevos).

Versión 34 DD			VALIDA PROCE	ADOR BAS EX SOFTW	ICO ESTF /ARE SAS	RUCTURA	RES 4505	5				Limpian	r formato]				Validar de da	estructura atos (CE)	Valid	ar datos Opciona
Codigo I Periodo	habilitación o a reportar			IN/A				Total registros Registros con e	error	0 Sin conta	<u>.</u>	Reller	nar campos vacios	Conv	vertir a texto	Eliminar (espe	caracteres ciales			Ger	ierar arc TXT/ZIP
Tipo de registro	Consecutivo de registro	Código de habilitación IPS primaria	Tipo de identificaci ón del usuario	i Numero de Identificacion	Primer apellido del usuario	Segundo apellido del usuario	Primer nombre del usuario	Segundo nombre del usuario	Fechade Nacimiento	Sexo 🗸	Código pertenenci a étnica	Código de ocupación	Código de nivel educativo	Gestaciór 🔻	Sífilis Gestaciona Io congénita ▼	Hipertensión Inducida por Ia Gestación	Hipotiroidis mo Congénito	Sintomátic o Respiratori o	Tuberculo sis Multidrogo resistente	Lepra	Obesid Desnut n Prote Calóri

Al abrir la opción saldrá este mensaje emergente, seleccionamos "Sí" y luego "Aceptar"



Esta opción le permite reestablecer los registros que ha manejado en el formato y que este quede limpio (sin datos ni formatos).

Utilice siempre esta opción cuando haya validado datos de meses anteriores u otras sedes y quiera validar nueva información.





Botón: Generar archivo TXT/ZIP



El archivo queda generado en la ubicación que se le asigne.

Archivo generado exitosamente		×
Archivo plano creado en comprima en zip para que lo pueda cargar a la apl Software SAS?	desea que la aplicació icacion WEB SIGIRES Proc	n lo :ex
	Sí N	0

Esta es opción que ya existía en el anterior validador, pero que ha sido mejorada, con el fin de facilitarle aún más el proceso de obtención del archivo.

Antes de utilizar esta opción asegúrese de:

- Que no presenta errores de estructura (ningún campo en rojo)
- Que este bien diligenciado el código de habilitación (este se utiliza para el nombre del archivo)
- Que este bien diligenciada la fecha de corte (esta se utiliza para el nombre del archivo)





Al utilizar esta opción, se genera en la misma ruta (carpeta) donde tiene guardado el validador, un archivo en formato txt, nombrado como lo solicita la aplicación WEB Res. 4505 (CodigoHabilitacionIPS_Periodo.txt) delimitado por pipe (|) tal como lo exige la norma, y adicionalmente le ofrece la opción de comprimirlo también a Zip, para que ya quede listo para cargar a la aplicación WEB.

Con estos ajustes, ya no deberá entrar al archivo a reemplazar las comas por pipe, ni deberá renombrar el archivo, e incluso, no lo deberá comprimir desde afuera, ya que la aplicación lo hará por usted.

Recuerde:

Esta es una herramienta básica que busca facilitar el proceso de cargue a través de la plataforma WEB Res. 4505 para la EPS este pre-validador es de uso opcional, no es indispensable utilizarlo para realizar las validaciones a través de la plataforma, si su entidad cuenta con un sistema de información que genere la información tal como lo exige la norma, lo único que deberá hacer el registrar el nombre correcto al archivo y subirlo a la plataforma comprimido, sin realizar nada adicional.





Un desarrollo de Procex Software SAS



Versión manual: 2.0 Publicación: 15-05-2018 Equipo de desarrollo – Procex Software

